

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ОДЕСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ЕКОНОМІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ**



**ПОЛОЖЕННЯ  
ПРО ПОРЯДОК ЗАМІЩЕННЯ ПОСАД  
НАУКОВО-ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ ОНЕУ**

**ОДЕСА ОНЕУ 2015**

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ОДЕСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ЕКОНОМІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ**

**УХВАЛЕНО**  
Вченою радою університету  
Протокол № 10 від 30 червня 2015 р.

Ректор  М.І. Звєряков



**ПОЛОЖЕННЯ**  
**ПРО ПОРЯДОК ЗАМІЩЕННЯ ПОСАД**  
**НАУКОВО-ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ ОНЕУ**

**ОДЕСА ОНЕУ 2015**

Дане Положення рекомендовано науково-методичною радою університету

Укладачі: Т.Б. Кублікова, професор, проректор з  
НПР В.В. Нерян, начальник НМВ Н.В.  
Шерстньова, юрисконсульт

## I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Це Положення визначає порядок та умови заміщення посад деканів, завідувачів кафедр, професорів, доцентів, старших викладачів, викладачів ОНЕУ, відповідно до таких нормативно-правових актів:

- Закон України «Про наукову і науково-технічну діяльність» від 13.12.1991 р. №1977-ХІІ із змінами та доповненнями.

- Закон України «Про освіту» від 23.03.1996 р. №189/96-1313 із змінами та доповненнями.

- Закон України «Про вищу освіту» від 01.07.2014 р. №1556-VII із змінами та доповненнями.

- Положення про обрання та прийняття на роботу науково-педагогічних працівників вищих навчальних закладів третього і четвертого рівня акредитації, затвердженого наказом МОН України від 24.12.2002 р. №744.

- Постанова Кабінету Міністрів України від 27.09.2000 р. №1465 (у редакції постанови Кабінету Міністрів України від 10.10.2012 р. №924).

1.2. Науково-педагогічні працівники – це особи, які за основним місцем роботи у вищих навчальних закладах проводять навчальну, методичну, наукову та організаційну діяльність.

1.3. Основними посадами науково-педагогічних працівників ОНЕУ є:

- ректор;
- проректор, діяльність якого безпосереднього пов'язана з освітнім або науковим процесом;
- декан факультету, його заступники, діяльність яких безпосередньо пов'язана з освітнім або науковим процесом;
- директор бібліотеки;
- завідувач кафедри;
- професор;
- доцент;
- старший викладач, викладач, асистент, викладач-стажист;

- науковий працівник бібліотеки;
- завідувач аспірантури, докторантури.

1.4. Посади науково-педагогічних працівників можуть займати особи, які мають науковий ступінь або вчене звання, а також особи, які мають ступінь магістра, відповідно до Статуту ОНЕУ та Закону «Про вищу освіту».

1.5. Науково-педагогічні працівники призначаються на посаду та звільнюються з посади ректором університету.

1.6. Під час заміщення вакантних посад науково-педагогічних працівників – завідувачів кафедр, деканів, професорів, доцентів, старших викладачів, викладачів укладенню трудового договору (контракту) передує конкурсний відбір, порядок проведення якого затверджується вченою радою університету.

1.7. В окремих випадках, у разі неможливості забезпечення освітнього процесу наявними штатними працівниками, вакантні посади науково-педагогічних працівників можуть заміщуватися за строковим трудовим договором до проведення конкурсного заміщення цих посад у поточному навчальному році.

## **II. ПРОВЕДЕННЯ КОНКУРСУ**

2.1. Конкурс - спеціальна форма добору науково-педагогічних працівників в університет, що має на меті забезпечити ОНЕУ викладачами, які найбільше відповідають вимогам компетентності сучасної вищої освіти.

Конкурс на заміщення вакантної посади оголошується ректором ОНЕУ, про що видається наказ.

2.2. Конкурс на заміщення посад науково - педагогічних працівників проводиться:

- на вакантні посади;
- після закінчення строку обрання, якщо науково-педагогічний працівник працює на умовах строкового договору (контракту), термін якого закінчується.

2.3. Оголошення про проведення конкурсу публікується у друкованих засобах масової інформації, засновником (співзасновником) яких є орган

місцевого самоврядування м. Одеси та на веб-сайті ОНЕУ. У разі потреби ОНЕУ може додатково публікувати такі оголошення в інших друкованих засобах масової інформації. Оголошення має містити:

- повну назву університету;
- найменування посад, на які оголошується конкурс;
- вимоги до претендентів;
- строк подання заяв та документів;
- адресу та номери телефонів університету.

Про зміни умов конкурсу або його скасування видається наказ ректора університету, про що оголошується у відповідних засобах масової інформації.

2.4. Строк подання заяв та документів для участі в конкурсі не може бути меншим ніж один місяць від дня опублікування оголошення про конкурс.

2.5 Забороняється немотивована відмова від участі в конкурсі та вимоги щодо відомостей і документів, надання яких не передбачено чинним законодавством. До обов'язкових документів, які подаються на конкурс, входять:

- документи про освіту, науковий ступінь, вчене звання, список наукових праць, винаходів, публікацій, завірених за останнім місцем роботи, інші документи, які свідчать про професійні якості претендента та довідка про проходження попереднього (періодичного) психіатричного огляду відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 27.09.2000 р. №1465 (у редакції постанови Кабінету Міністрів України від 10.10.2012 р. №924).

Подані документи розглядаються експертно-кваліфікаційною комісією, яка утворюється наказом ректора.

Якщо особа, яка подала заяву, не відповідає встановленим вимогам, вона не допускається до участі в конкурсі, про що отримує письмову відмову експертно-кваліфікаційної комісії. Рішення про відмову в участі в конкурсі може бути оскаржене у встановленому законодавством порядку.

2.6. Конкурс не оголошується на посади:

а) зайняті вагітними жінками та жінками, які знаходяться у відпустці по вагітності та пологах; жінками, що мають дітей віком до 3-х років; самотніми мамами при наявності дитини віком до 14 років або дитини-інваліда;

б) тимчасово вільні у зв'язку з переведенням працівників, що їх займали, на посади наукових співробітників для завершення докторської дисертації;

в) за сумісництвом.

2.7. Без проведення конкурсу посади викладачів можуть бути заміщені випускниками аспірантури в рік її закінчення.

2.8. У виняткових випадках, у разі неможливості забезпечення освітнього процесу наявними штатними працівниками ректор має право призначати осіб на вакантні посади науково-педагогічних працівників за строковим трудовим договором до проведення конкурсного заміщення цих посад у поточному навчальному році. Особи, які не обрані за конкурсом до закінчення навчального року, підлягають звільненню згідно з чинним законодавством.

2.9. Обрання науково-педагогічних працівників Вченою радою університету (факультету) проводиться таємним голосуванням. Перед голосуванням щодо кожної кандидатури претендентів на відповідну посаду оголошується висновки кафедри і експертно-кваліфікаційної комісії та проводиться обговорення в їх присутності.

Прізвища всіх претендентів на займання відповідної посади вносяться до одного бюлетеня для таємного голосування. Кожен член вченої ради має право голосувати лише за одну кандидатуру претендента. При всіх інших варіантах голосування бюлетені вважаються недійсними.

Рішення вченої ради університету (факультету) при проведенні конкурсу вважається дійсним, якщо в голосуванні взяли участь не менше 2/3 членів вченої ради. Обраним вважається претендент, який отримав більше 50% голосів членів вченої ради, що взяли участь у голосуванні.

Якщо при проведенні конкурсу, у якому брали участь два або більше претенденти, голоси розділилися порівну, проводиться повторне голосування на

цьому самому засіданні вченої ради. При повторенні цього результату конкурс вважається таким, що не відбувся, і оголошується повторно.

Якщо при проведенні конкурсу на відповідну посаду не було подано жодної заяви або жоден із претендентів не набрав більше 50% голосів присутніх членів вченої ради, конкурс також вважається таким, що не відбувся, і оголошується повторно.

Конкурсне обрання проводиться і у випадку наявності тільки одного претендента на заміщення вакантної посади науково-педагогічного працівника.

2.10. Вчена рада університету розглядає питання обрання за конкурсом завідувачів кафедр, професорів, доцентів, деканів, дає пропозиції ректорові про зарахування проректорів. Питання обрання на вакантні посади за конкурсом старших викладачів, викладачів розглядає вчена рада факультету.

2.11. Рішення вченої ради університету (факультету) є остаточним. У разі допущення процедурних порушень ректор скасовує рішення вченої ради і пропонує провести її повторне засідання.

### **ІІІ. ПОРЯДОК УКЛАДАННЯ ТА ЗМІСТ СТРОКОВОГО ТРУДОВОГО ДОГОВОРУ (КОНТРАКТУ)**

3.1. Підставою для укладення строкового трудового договору (контракту) з обраною особою і видання наказу ректора ОНЕУ про призначення на відповідну посаду є рішення вченої ради про обрання на посаду науково-педагогічного працівника.

3.2. Відповідно до законодавства України контракт укладається в письмовій формі і підписується керівником ВНЗ та особою, яка призначається на посаду науково-педагогічного працівника.

3.3. Контракт укладається на термін до 5 років. Конкретний термін дії контракту визначається ректором університету.

3.4. Контракт оформляється у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу, і зберігаються у кожній зі сторін контракту. За згодою працівника копія укладеного з ним контракту передається профспілковому комітету чи іншому органу, уповноваженому працівником представляти його



інтереси, для здійснення контролю за дотриманням умов контракту.

3.5. У контракті передбачаються строк його дії; права, обов'язки та відповідальність сторін за невиконання його умов; умови оплати та організації праці; додаткові, порівняно із законодавством, умови припинення трудових відносин; соціально-побутові та інші умови, необхідні для виконання обов'язків науково-педагогічного працівника, з урахуванням специфіки закладу освіти, регіональних особливостей та фінансових можливостей університету.

3.6. Умови контракту, що погіршують становище науково-педагогічного працівника університету порівняно з чинним законодавством, угодами і нормативними актами університету, вважаються недійсними.

3.7. Умови оплати праці науково-педагогічних працівників, що визначаються в контракті, повинні встановлюватися у прямій залежності від галузевого рівня, наслідків навчальної, науково-дослідницької, методичної, виробничо - господарської діяльності університету. При цьому розмір посадового окладу науково-педагогічного працівника не може бути нижчим від розміру мінімального посадового окладу, передбаченого для цієї посади нормативно-правовими актами Уряду України.

3.8. У контракті може бути визначено умови, порядок стимулювання і показники, за якими встановлюється грошова винагорода науково-педагогічним працівникам, відповідно до нормативних актів університету.

3.9. При невиконанні або неналежному виконанні сторонами зобов'язань, передбачених у контракті, він може бути достроково розірваний із попередженням відповідної сторони за два тижні.

#### **ІV. ОСОБЛИВОСТІ УКЛАДАННЯ СТРОКОВОГО ТРУДОВОГО ДОГОВОРУ (КОНТРАКТУ) З ОКРЕМИМИ КАТЕГОРІЯМИ НАУКОВО-ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ**

4.1. На посаду викладача приймаються особи, які мають повну вищу освіту за освітнім ступенем «магістр», без вимог до стажу науково-педагогічної роботи.

4.2. На посаду старшого викладача приймаються особи, які мають, як правило, наукові ступені кандидата наук (доктора філософії), магістра з досвідом науково-педагогічної, наукової роботи не менше 5-ти років або стаж практичної роботи не менше 3 років та мати за останні 2 роки щонайменше:

- 2 статті у наукових фахових виданнях України, у т.ч. одна – одноосібна (замість наукових статей можуть бути враховані розділи у монографіях, написані особисто претендентом на посаду);

- 2 доповіді тез у науково-практичних конференціях;
- 2 науково-методичні розробки, у т.ч. одна - одноосібна.

На посади старших викладачів, викладачів у необхідних випадках можуть також прийматися особи, які не мають наукового ступеня.

4.3. На посаду доцента можуть претендувати особи, які мають вчене звання доцента, старшого наукового співробітника та/або наукові ступені доктора, кандидата відповідних наук (доктора філософії) та стаж науково-педагогічної роботи не менше 5 років.

Рекомендовано мати за останні 3 роки роботи щонайменше:

- 4 статті у наукових фахових виданнях України, з них 1 стаття в журналах що мають імпакт-фактор та входять до науково-метричних баз у т.ч. дві – одноосібних (замість наукових статей можуть бути враховані розділи у монографіях, написані особисто претендентом на посаду);

- 5 доповідей тез у науково-практичних конференціях;
- 3 науково-методичні розробки, у т.ч. одна - одноосібна.

4.4. На посаду професора можуть претендувати доктори відповідної галузі наук (як виняток – кандидати наук чи доктора філософії), які мають стаж науково-педагогічної роботи у ВНЗ не менше 10 років, читають курси на високому науково-теоретичному рівні, готують науково-педагогічні кадри а також мають за останні 3 роки роботи щонайменше:

- 5 статей у наукових фахових виданнях України чи зарубіжних країн з них 2 статті в журналах що мають імпакт-фактор та входять до Scopus, WEB of

Science, у т.ч. три – одноосібні (замість наукових статей можуть бути враховані монографії та розділи у них, написані особисто претендентом на посаду);

- 5 доповідей тез у науково-практичних конференціях;
- 5 науково-методичних розробок, у т.ч. одна з них має представляти собою навчальний посібник, підручник або розділи в них.

4.5. Посади завідувача кафедри, професора можуть займати, як правило, особи, які мають вчене звання професора або науковий ступінь доктора відповідної галузі наук і стаж науково-педагогічної роботи за профілем кафедри у ВНЗ не менше п'яти років. Завідувач кафедри не може перебувати на посаді більш ніж два строки.

4.5. На посаду декана факультету можуть претендувати особи, які мають вчену ступень та/або вчене (почесне) звання у відповідності до профілю факультету та стаж науково-педагогічної роботи чи практичної діяльності не менше 5 років. Декан не може знаходитись на цій посаді більш ніж два строки.

4.6. Науково-педагогічний працівник, який працює в університеті і претендує на продовження трудових відносин, не менше ніж за два місяці до закінчення строку трудового договору (контракту) звітує на кафедрі про свою педагогічну, наукову і методичну роботу, яку він виконував у період дії строкового трудового договору (контракту). Рішення кафедри щодо оцінки його роботи та рекомендації ректорові університету про укладення нового контракту на новий строк приймається більшістю голосів штатних викладачів та наукових співробітників кафедри. Остаточне рішення приймається ректором.

4.7. Питання про заміщення посади завідувача новоствореної кафедри при об'єднанні кафедр вчена рада ОНЕУ вирішує без оголошення конкурсу. У цьому випадку таємним голосуванням завідувачем обирається один із завідувачів кафедр, що об'єднуються.

4.8. При поділі кафедри її завідувач призначається на посаду завідувача однієї із новостворених кафедр наказом ректора університету. Посада завідувача кафедри іншої кафедри заміщується за конкурсом.

Виконання обов'язків завідувача кафедри, якщо ця посада вакантна, до

проведення конкурсу покладається наказом ректора ОНЕУ на одного з провідних викладачів кафедри.

4.9. Для проведення конкурсу рішенням ректора створюється експертно-кваліфікаційна комісія, положення про яку затверджується вченою радою ОНЕУ. До її складу входять за посадами проректор з науково-педагогічної роботи, співробітник відділу кадрів, начальник навчально-методичного відділу, юрисконсульт, а також можуть бути включені: представник профкому співробітників університету, представники органів громадського самоврядування університету тощо.

Головне завдання експертно-кваліфікаційної комісії – надати вченій раді, обґрунтовані пропозиції щодо претендентів на відповідні посади науково-педагогічних працівників.

Після закінчення строку подачі заяв у двотижневий термін експертно-кваліфікаційна комісія розглядає матеріали, які надійшли від учасників конкурсу, складає мотивоване рішення в письмовій формі по кожній кандидатурі та доповідає це рішення вченій раді ОНЕУ. Рішення експертно-кваліфікаційної комісії приймається відкритим голосуванням більшістю голосів. Якщо голоси розподілились порівну, приймається те рішення, за яке проголосував голова експертно-кваліфікаційної комісії.

4.10. У конкурсі мають право брати участь особи, які мають відповідну повну вищу освіту, пройшли спеціальну педагогічну підготовку, мають наукові досягнення і за своїми професійно-кваліфікаційними та моральними якостями відповідають вимогам до науково-педагогічних працівників, установленим Законами України «Про освіту», «Про вищу освіту» і Постановою Кабінету Міністрів України від 27.09.2000 р. №1465 (у редакції від 10.10.2012 р., №924) та умовам оголошеного конкурсу.

4.12. Претенденти на заміщення посад науково-педагогічних працівників мають бути ознайомлені з цим Положенням і професійно - кваліфікаційними вимогами до відповідної посади. Для визначення рівня професіоналізму особи, що бере участь у конкурсі, беруться до уваги:

- а) наявність і рівень наукового ступеня відповідного профілю (кандидат наук, доктор філософії, доктор наук);
- б) наявність і рівень вченого звання (доцент, професор);
- в) наявність повної вищої освіти за профілем кафедри;
- г) загальна кількість наукових праць у фахових виданнях із відповідної галузі науки і опублікованих методичних розробок за останні 10 років, а також винаходів;
- д) науковий та методичний рівень проведення лекції (семінарського заняття) (у разі його проведення);
- е) довідка про проходження попереднього (періодичного) психіатричного огляду.

Дані про професійний рівень усіх претендентів за ознаками, вказаними у підпунктах а-г цього пункту Положення, оприлюднюються на сайті факультету та університету наступного дня після закінчення прийняття заяв.

4.13. Кандидатури претендентів на заміщення посад викладача, старшого викладача, доцента, професора, завідувача кафедри попередньо обговорюються на відповідній кафедрі в їх присутності. Для оцінки рівня професійної кваліфікації претендента кафедра може запропонувати йому прочитати пробні лекції, провести практичні заняття.

Претендентам, за їх бажанням, може бути надана можливість для ознайомлення із структурним підрозділом, де вони мають намір працювати.

4.14. Висновки кафедри (вченої ради факультету щодо претендента на посаду декана) про професійні та особистісні якості претендентів та відповідні рекомендації передаються на розгляд експертно-кваліфікаційної комісії.

Засідання кафедри, на якій обговорюються кандидатури претендентів на посаду завідувача кафедри, проводить проректор з науково-педагогічної роботи ОНЕУ або декан факультету.

Засідання вченої ради факультету, на якій обговорюються кандидатури претендентів на посаду декана факультету, проводить проректор з науково-

педагогічної роботи ОНЕУ.

## **V. ПРИПИНЕННЯ ТРУДОВИХ ПРАВОВІДНОСИН**

5.1. Припинення трудових правовідносин з науково-педагогічними працівниками може відбуватися за наявності підстав та у порядку, передбаченому законодавством про працю.

5.2. У разі не обрання науково-педагогічного працівника на новий строк за конкурсом трудові відносини з ним припиняються у зв'язку із закінченням дії строкового трудового договору (контракту).

Особи, які не виявили бажання брати участь у конкурсі на новий строк, звільняються у зв'язку із закінченням строку дії трудового договору (контракту).

5.3. Строковий трудовий договір (контракт) може бути припинений і до закінчення строку на підставах, передбачених законодавством. Звільнення у таких випадках проводиться за наказом ректора ОНЕУ відповідно до чинного законодавства про працю.

5.4. Звільнення науково-педагогічних працівників у зв'язку із скороченням штатів допускається тільки по закінченню навчального року.

5.5. Трудові спори з приводу звільнення науково-педагогічних працівників з ОНЕУ вирішуються відповідно до чинного законодавства.